



FICHE DE CANDIDATURE – MAÎTRE CONTRACTUEL BÉNÉFICIAIRE DE L'OBLIGATION DE L'EMPLOI
Rentrée 2026

État civil

Civilité :

NOM :

Prénom :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Nationalité :

Adresse postale :

Téléphone :

Courriel :

Expériences professionnelles dans l'enseignement

Employeur	Fonction exercée	Période	Type de contrat

Autre(s) expérience(s) professionnelle(s) en dehors de l'éducation nationale

Employeur	Fonction exercée	Période	Type de contrat

Exercez-vous actuellement une activité professionnelle ?

Si oui, quelle activité ? :

Si oui, préciser l'employeur :

Nom :

Adresse postale :

Téléphone :

Courriel :

Environnement professionnel souhaité (1^{er} degré / 2nd degré) :

Discipline souhaitée (si 2nd degré) :

Déclaration sur l'honneur

Je soussigné(e) :

- Certifie l'exactitude des informations portées sur le présent dossier de candidature.
- Certifie être titulaire des pièces jointes au dossier et pouvoir présenter les pièces originales lors de l'entretien, en cas de candidature sélectionnée.
- Avoir pris connaissance des modalités de recrutement, d'affectation, et des conditions de titularisation.
- Atteste sur l'honneur ne pas être fonctionnaire ou assimilé, ne pas appartenir à un corps ou cadre d'emploi de la fonction publique.
- Reconnaît que ma candidature ne vaut pas engagement de recrutement.

Fait à **Le**

Signature

(précédée de la mention « Lu et approuvé »)

Pièces obligatoires à joindre à la présente fiche de candidature

Le dossier de candidature **complet** comportera, **outre la fiche de candidature dûment renseignée** :

- **une lettre de motivation,**
- **un curriculum vitae détaillé,**
- **la photocopie des diplômes** (possibilité de joindre une copie du justificatif de l'inscription en dernière année d'études en vue de l'obtention d'un titre ou diplôme),
- **le justificatif attestant du handicap** (la qualité de BOE doit être en cours de validité pour la durée totale du contrat).

Le cas échéant :

- des fiches d'évaluation en cas de contrat antérieur au sein de l'éducation nationale,
- des attestations d'emplois antérieurs.

Ce dossier devra être adressé au département de l'enseignement privé de l'académie de Nice, par courriel, via un lien Filesender, à l'adresse suivante : sep-personnel@ac-nice.fr avant le 31 mai 2026, délai de rigueur.