

**DEMANDE DE DISPONIBILITÉ
MAÎTRES DES ÉTABLISSEMENTS PRIVÉS SOUS CONTRAT DES 1^{er} ET 2nd DEGRÉS**

NOM D'USAGE..... PRÉNOM

NOM DE FAMILLE

GRADE DISCIPLINE.....

DERNIER ÉTABLISSEMENT D'AFFECTATION :

ADRESSE PERSONNELLE :

TÉLÉPHONE :

☐ 1^{ère} demande

☐ Renouvellement

Type de disponibilité :

☐ Disponibilité sur autorisation

☐ Pour convenances personnelles

☐ Pour études ou recherches présentant un intérêt général

(produire un justificatif précisant les études poursuivies et justifiant l'inscription)

☐ Pour créer ou reprendre une entreprise au sens de l'article L. 5141-1 du Code du travail

(produire une déclaration de création ou de reprise d'entreprise avec tout justificatif précisant la raison sociale de l'entreprise, sa branche d'activité, son statut juridique et sa date de création)

☐ Disponibilité de droit

☐ Pour élever un enfant de moins de douze ans

☐ Pour suivre son conjoint lorsque celui-ci est astreint à établir sa résidence habituelle, à raison de sa profession, en un lieu éloigné du lieu d'exercice des fonctions du maître

(produire un justificatif de l'employeur du conjoint)

☐ Pour donner des soins à un enfant à charge, au conjoint, au partenaire de PACS ou à un ascendant atteint d'un handicap nécessitant la présence d'une tierce personne ou à la suite d'un accident ou d'une maladie grave

(produire un certificat médical)

☐ Pour démarche en vue de l'adoption

(produire un justificatif d'adoption)

☐ Pour exercer un mandat d'élu local

(produire un courrier explicatif accompagné d'un justificatif)

Fait à le.....

Signature de l'intéressé(e)

AVIS DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT :

(un avis défavorable est motivé)

☐ **AVIS FAVORABLE**

☐ **AVIS DÉFAVORABLE**

Fait à le.....

Signature et cachet du chef d'établissement

AVIS DE L'AUTORITÉ ACADÉMIQUE :

(un avis défavorable est motivé)

☐ **AVIS FAVORABLE**

☐ **AVIS DÉFAVORABLE**

Fait à le.....

Signature et cachet de l'autorité académique